编号：

**通识教育选修课开课申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 开课单位 |  | 开课校区 | 选择一项。 | 每课堂限选人数 |  |
| 学 时 | 选择一项。 | 考核方式 |  | 开课学期 | 选择一项。 |
| 先修课程 |  | 课程类别 | 选择一项。 |
| 面向专业 |  |
| 开课教师姓名（至少两人） |  |
| 课程内容简介（200字以内，课程大纲作为附件提交）： |
| 教材（名称、编著者、出版社、出版日期、书号）： |
| 学院教学分委员会意见： 负责人签字（盖章）： 日期： |
| 本科生院审核意见： 负责人签字： 日期： |
| 备注： |

说明：本表一式一份。开课申请表和课程大纲电子稿发往jiaoyan@whut.edu.cn。

**通识教育选修课任课教师简介表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 开课校区 |  |
| 教师姓名（工资号） |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 学历/学位 | / | 职 称 |  | 所属学院（部） |  |
| 个人简介（主要为支撑开设本课程的相关介绍）： |

教师签名： 日期：